Guía rápida para el estudiante acerca del uso de la plataforma EPIC.

¿Qué es Epic?

EPIC es una plataforma tecnológica de estudios virtual y semi presencial, cuenta con el respaldo internacional de la Red Ilumno, una reconocida cadena internacional universitaria norteamericana, que nos acompaña en nuestra gestión educativa, poniendo a disposición su respaldo académico.

Esta guía te ayudará a que puedas comenzar fácil y rápidamente a usar nuestra plataforma virtual.

La plataforma virtual tiene muchas ventajas:

- **Acceso a toda hora y en cualquier lugar con conexión a internet.**
- **Todo lo relativo al curso en un solo lugar.**
- **Información ordenada y fácilmente accesible.**

Requisitos de sistema.

- **Navegador de Internet (Internet Explorer 8 o superior, Firefox 22 o superior, Chrome).**
- **Conexión de banda ancha de 1GB para reproducir videos o superior.**
- **Parlantes o audífonos.**
- **Suite ofimática: Office 2007 o superior**
- **Software adicional:**

- Adobe Reader 10 o superior.
- Adobe Flash Player 11 o superior.
- Java 7 o superior
- Microsoft.net Framework 4.0 o superior

¿Cómo acceder a la plataforma?

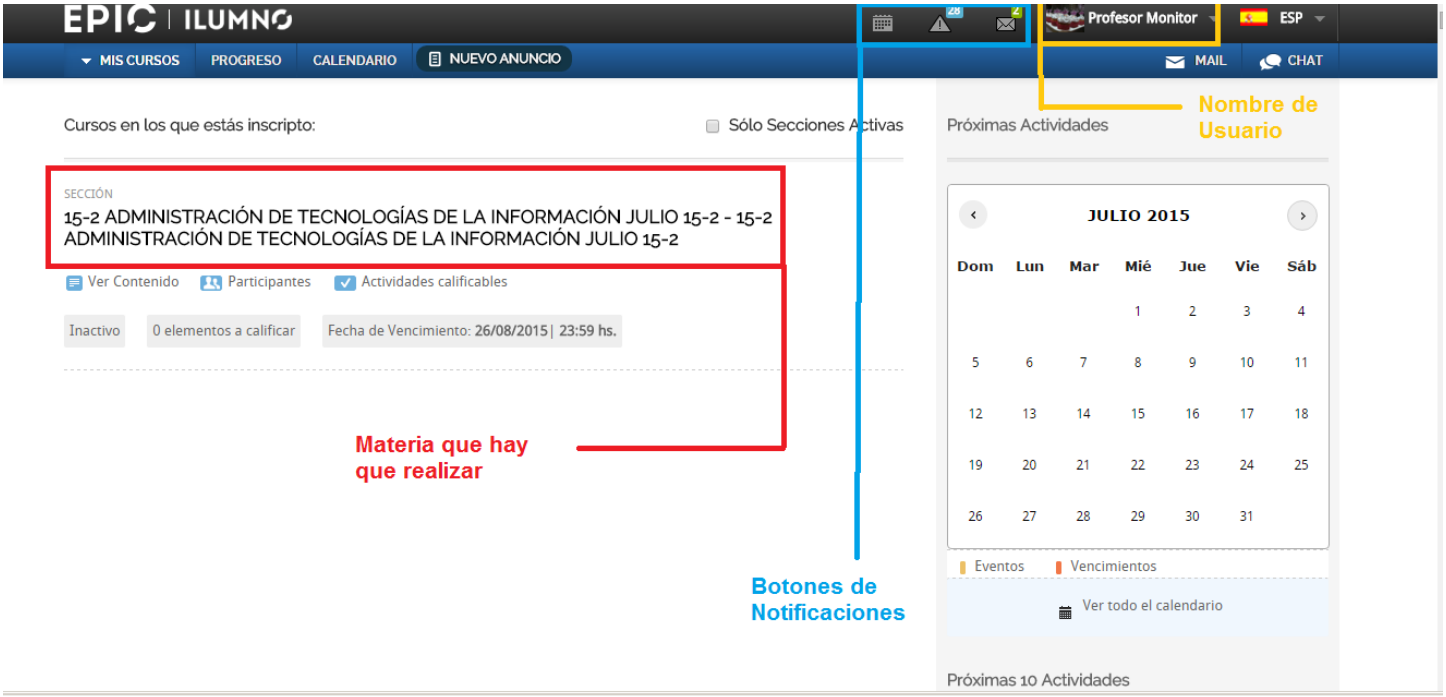
Se puede acceder de dos formas directo de la página principal de la universidad http://www.udelistmo.edu/ (entrar a la sección Alumno y hacer clic en el ícono) o por https://udi.epic-sam.net

Revisa tu correo personal en el que se te envió una carta de bienvenida con tu usuario y contraseña para poder ingresar a la plataforma, el usuario siempre debe iniciar con el formato udi/

Ejemplo: udi/mmatteo_gl020

Nota: si no recibiste tu carta de bienvenida con el usuario y contraseña por favor solicítalo y/o actualiza tu correo electrónico en http://hechoparaliderar.com/consultalumnos/?un=UDI o escríbenos a servicios@udelistmo.edu

Un vistazo dentro de la plataforma virtual



"Nombre de usuario": te permite configurar tu cuenta de usuario y cerrar la sesión.

"**Botones de Notificaciones**": aquí tenemos tres botones

- Notificaciones de calendario para uso personal
- Anuncios de las actualizaciones dentro de las materias (foro, notas, mensajes del profesor) y anuncios de la universidad
- Notificaciones de mensajería de correo interno

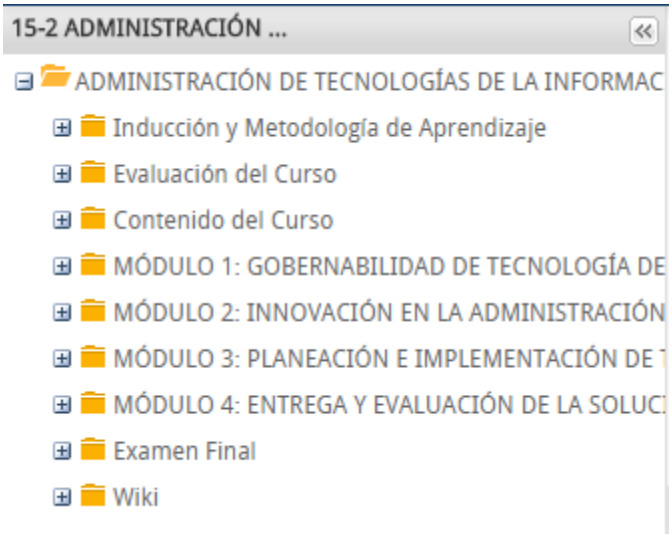
"Materia": Te aparecerán las materias que debes realizar en el mes correspondiente del cuatrimestre, podrás ver el contenido dándole clic encima del nombre de la materia o donde dice ver contenido, también podrás ver los participantes o estudiantes que realizan el curso al igual ver las actividades calificables que realizarán en el transcurso.

Podrás ver una barra principal color azul, está dividida en varias áreas donde se enlistan diversos elementos.

Mis Cursos (te lleva a la página principal en donde están tus materias)

Progreso (te mostrará el estado de los cursos)

¿Cómo está estructurada una materia?



Partiendo de la página de inicio, le damos clic al enlace "Ver" de un curso, nos desplegará una pantalla.

Brinda herramientas de gestión académicas e importantes recursos didácticos tales como: foro, chat, videos, mapas conceptuales, wiki, preguntas de opción múltiple.

Es importante verificar la carpeta de Evaluación del curso, allí encontrará el cronograma de actividades que les especificará las fecha límite de entrega de los trabajos en cada semana. En la parte inferior del cronograma les aparecerán las ponderaciones que el tutor le haya asignado a cada trabajo y al examen final.

Cada materia tiene una duración de un mes y siempre tendrán 4 módulos y un módulo se desarrolla cada semana del mes correspondiente. Deben cumplir con las fechas de cierre de cada semana de lo contrario se le calificará con cero (0)

- Cualquier problema que tengas en cuanto al desarrollo de la materia debes comunicarle al tutor; dentro de cada materia habrá una carpeta llamada foros permanentes en donde encontrarás el foro llamado "comunicación al tutor" donde se le escribe cualquiera consulta que tengas sobre la materia o actividades, en caso de que el tutor no te responda en 24 horas (lunes a sábado) te puedes comunicar al correo **servicios@udelistmo.edu** o llamándonos al **800-0606**.

Reclamos de Notas

Los Reclamos de Nota se podrán realizar a partir de la semana siguiente al examen o proyecto final y vencerá a la cuarta semana posterior a dicha fecha. Pasado este periodo de cuatro semanas, se perderá el derecho a solicitarlo.

Solo aplicarán en caso de:

- Ausencia al proyecto/examen final
- Falta de entrega de la actividad del módulo 4 de la asignatura.

Los reclamos de notas deben ser tramitados en su sede y serán revisados y tramitados, siempre y cuando se presente un certificado de incapacidad médica o carta formal de la empresa en que labora. Esta normativa aplica tanto para estudiantes en las modalidades semipresencial y virtual.